



План охраны здоровья и обеспечения безопасности для детских и дошкольных образовательных учреждений.

В целях обеспечения безопасности работы и противодействия распространению коронавирусной инфекции COVID-19 Славянская Христианская Академия разработала план охраны здоровья и обеспечения безопасности в условиях пандемии COVID-19 и представило его в письменном виде.

Настоящий документ представляет собой план охраны здоровья и обеспечения безопасности в условиях пандемии COVID-19. Он соответствует требованиям, изложенным в документе «Указания по охране здоровья и обеспечению безопасности в детских и дошкольных образовательных учреждениях в условиях пандемии COVID-19» (далее — «Указания»):

https://oregonearlylearning.com/form_sets/health-and-safety-guidelines-for-child-care-and-early-education-operating-during-covid-19/

Назначение

В заполненном виде этот план:

- поможет владельцам и руководителям детских учреждений спланировать и реализовать оптимальные меры по охране здоровья и обеспечению безопасности в условиях пандемии COVID-19;
- довести новые правила и процессы до сведения сотрудников учреждения; и
- довести новые правила и процессы до сведения семей.

Разработанный учреждением План охраны здоровья и обеспечения безопасности в условиях пандемии COVID-19 отвечает уникальным потребностям нашего учреждения и соответствует требованиям.

В соответствии с требованием 14.4 утвержденный учреждением план охраны здоровья и обеспечения безопасности в условиях пандемии COVID-19 довести до сведения всех сотрудников и вывесить на видном месте. Кроме того, предоставить заполненный план и содержащуюся в нем информацию семьям, которые пользуются услугами данного учреждения.

Любые изменения будут доведены до сведения семей и персонала и будут вывешаны в учреждении на видном месте.

Инструкции

Назначить Лебедева Григория Л. И Шлоттманн Анастасию, которые будут отвечать за исполнение этого плана.

В обязанности этих сотрудников входит следующее:

- разработка плана охраны здоровья и обеспечения безопасности в условиях пандемии COVID-19 (самостоятельно или с привлечением других сотрудников);
- надзор за исполнением этого плана;
- постоянное наблюдение за информацией, публикуемой местными органами здравоохранения, с точки зрения последствий таких публикаций для работы детских учреждений и возможной необходимости внесения изменений в план; и
- обеспечение взаимодействия с семьями по всем вопросам, связанным с принятым в учреждении планом охраны здоровья и обеспечения безопасности в условиях пандемии COVID-19.

Полное имя и должность сотрудника, ответственного за исполнение плана в целом:
Лебедев Григорий Л.
Контактная информация:
971-221-7202

Раздел 1 Требования к прибытию и убытию детей

(См. «Указания по охране здоровья и обеспечению безопасности в детских и дошкольных образовательных учреждениях в условиях пандемии COVID-19», стр. 18)

Ответственный сотрудник: Лебедев Григорий Л.

Шлоттманн Анастасия

1.1	<p>Требовать, чтобы родители или опекуны передавали детей сотрудникам учреждения (и принимали детей у сотрудников в конце дня) снаружи, не заходя в учреждение.</p> <p>→ Только для зарегистрированных детских учреждений домашнего типа (Registered Family, RF) и сертифицированных семейных детских учреждений (Certified Family, CF): если в учреждении присутствует только один сотрудник, родителям или опекунам разрешается заходить в учреждение, однако они обязаны дождаться выхода предыдущей семьи.</p>
1.2	<p>Требовать, чтобы родители или опекуны надевали лицевые щитки или маски, когда они оставляют или забирают детей.</p>
1.3	<p>Требовать, чтобы родители или опекуны соблюдали дистанцию в течение всего времени, когда они не заняты передачей детей персоналу.</p>
<p>План соблюдения этих требований:</p>	
<p>Сообщить родителям о необходимости носить маску, когда они приводят или забирают детей.</p> <p>Ежедневно напоминать о сохранении дистанции, когда родители приводят и забирают детей.</p> <p>Рассказать детям о новых правилах прибытия и убытия на утреннем занятии (например о том, что родителям теперь нельзя заходить внутрь). Объяснить, что родителям можно помахать рукой через окно.</p>	
<p>Требуется обучение? <input checked="" type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/> Да (Отметьте в разделе 13 «Профессиональное развитие»)</p>	
<p>Какую информацию об этой части своего плана вы доведете до сведения семей?</p>	
<p>Я сообщу об этом через еженедельный информационный бюллетень, который мы рассылаем по электронной почте. Я заверю семьи в том, что у нас есть запас масок, которым они смогут воспользоваться, если забудут свою. Я также порекомендую родителям, чьим детям трудно расстаться с ними по утрам, придумать новый ритуал прощания.</p>	
1.4	<p>Оборудовать на входе в учреждение (снаружи или внутри рядом с входом)</p>

	<p>пункты гигиены рук, чтобы дети и персонал имели возможность войти в учреждение с чистыми руками.</p> <p>→ Если нет доступа к раковине с водой и мылом, необходимо держать у входа антисептический гель для рук с содержанием спирта 60%-95%. Антисептический гель следует хранить в недоступном для детей месте и обеспечить надзор за его использованием.</p> <p>→ Подробные указания по организации мыться рук см. в разделе 8.</p>
<p>План соблюдения этих требований:</p>	
<p>Разместить у двери бутылку с антисептическим гелем для рук. Мы повесим корзину для этой бутылки на двери так, чтобы до нее не дотянулись дети.</p> <p>Что купить: пополнить запас антисептического геля для рук и найти корзину.</p>	
<p>Требуется обучение? <input checked="" type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/> Да (Отметьте в разделе 13 «Профессиональное развитие»)</p>	
<p>Какую информацию об этой части своего плана вы доведете до сведения семей?</p>	
<p>В очередном еженедельном информационном бюллетене мы сообщим родителям о том, что дети и все, кто входит в учреждение, будут пользоваться антисептическим гелем для рук.</p>	
<p>1.5</p>	<p>Производить санитарную обработку или замену письменных принадлежностей для регистрации прибытия и убытия детей перед их использованием другими людьми.</p>
<p>План соблюдения этих требований:</p>	
<p>Каждый сотрудник должен иметь свои письменные принадлежности, при необходимости дезинфицировать.</p>	
<p>Требуется обучение? <input checked="" type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/> Да (Отметьте в разделе 13 «Профессиональное развитие»)</p>	
<p>Какую информацию об этой части своего плана вы доведете до сведения семей?</p>	

Никакую.

Раздел 2. Требования к ежедневной проверке состояния здоровья

(См. «Указания по охране здоровья и обеспечению безопасности в детских и дошкольных образовательных учреждениях в условиях пандемии COVID-19», стр. 21)

Ответственный сотрудник: Лебедев Григорий Л.

Шлоттманн Анастасия

2.1	<p>Проводить ежедневную проверку состояния здоровья всех детей, сотрудников и других лиц (родителей, технических специалистов и т. д.), входящих в учреждение.</p> <p>→ Правила документирования результатов проверки состояния здоровья изложены в разделе «Ведение документации».</p>
2.2	<p>Назначить сотрудника, который будет изменять температуру у всех входящих детей и других лиц, вступающих во взаимодействие со стабильной группой. Лица с температурой 100.4 градуса по Фаренгейту и выше в учреждение не допускаются. Сотрудники могут сами определить состояние их здоровья и указать их температуру во время каждодневных проверок.</p>
2.3	<p>Задавать всем входящим взрослым и детям (или, если ребенок не в состоянии дать достоверный ответ, взрослому, который привел ребенка) обязательные вопросы.</p> <p>★ См. подготовленные ОСС шаблоны «Ежедневная проверка состояния здоровья в условиях пандемии COVID-19» и «Журнал посещаемости в условиях пандемии COVID-19» в приложении.</p>
2.4	<p>Сотрудники могут ежедневно оценивать состояние своего здоровья самостоятельно.</p>

План соблюдения этих требований:

2.1 Буду проводить ежедневную проверку состояния здоровья всех детей, лиц живущих в доме и всех посетителей.

2.2 Лица с температурой 100.4 градуса по Фаренгейту/38 градусов по Цельсию и выше в учреждение не будут допускаться

2.3. Отпечатаю шаблон или напишу от руки обязательные вопросы и буду задавать их всем входящим взрослым и детям.

Требуется обучение? Нет Да (Отметьте в разделе 13 «Профессиональное развитие»)

Какую информацию об этой части своего плана вы доведете до сведения семей?

<p>Всю информацию буду отсылать через текст месседж родителям и устно в процессе общения с родителями</p>	
2.5	<p>Документировать подтверждение проверки здоровья всех лиц, входящих в учреждение, записью «прошел/не прошел» без дополнительных подробностей. В целях соблюдения конфиденциальности не следует записывать симптомы или температуру.</p>
<p>План соблюдения этих требований:</p>	
<p>2.5 Буду документировать подтверждение проверки здоровья всех лиц, входящих в учреждение, записью «прошел/не прошел» и буду пользоваться шаблоном формы предоставленной ОСС</p>	
<p>Требуется обучение? <input checked="" type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/> Да (Отметьте в разделе 13 «Профессиональное развитие»)</p>	
<p>Какую информацию об этой части своего плана вы доведете до сведения семей?</p>	
<p>Всю информацию буду отсылать через текст месседж родителям и устно в процессе общения с родителями</p>	
2.6	<p>★ <u>При проведении ежедневной проверки состояния здоровья следует руководствоваться подготовленным ОСС документом «Исключение из учреждения» (см. приложение).</u></p>
2.7	<p>Необходимо использовать маски/щитки для лица и средства индивидуальной защиты, как указано в положении раздела «Средства индивидуальной защиты для детей и взрослых» «Указаний по охране здоровья и обеспечению безопасности в условиях пандемии COVID-19».</p>
<p>План соблюдения этих требований:</p>	
<p>2.6 У меня есть распечатанный документ «Исключение из учреждения». 2.7 Буду использовать маски/щитки для лица и средства индивидуальной защиты, как указано в положении раздела «Средства индивидуальной защиты для детей и взрослых»</p>	

Требуется обучение? Нет Да (Отметьте в разделе 13 «Профессиональное развитие»)

Какую информацию об этой части своего плана вы доведете до сведения семей?

Отошлю родителям документ «Исключение из учреждения».

Раздел 3. Требования к ведению документации

(См. «Указания по охране здоровья и обеспечению безопасности в детских и дошкольных образовательных учреждениях в условиях пандемии COVID-19», стр. 25)

Ответственный сотрудник: Лебедев Григорий Л.

Шлоттманн Анастасия

3.1	<p>Вести журналы ежедневного учета с указанием всех стабильных групп (состав группы и перечень всех, кто взаимодействовал с группой). Помимо причин ведения документации, изложенных в правилах для детских учреждений, дополнительные требования призваны обеспечить возможность выявления контактных лиц.</p> <p>→ <u>Только для зарегистрированных детских учреждений домашнего типа (Registered Family, RF) и сертифицированных семейных детских учреждений (Certified Family, CF): вести журнал учета жильцов и всех, кто приходил в дом в часы работы учреждения. Жильцов старше 12 лет не следует включать в журнал ежедневного учета посещаемости детского учреждения — предполагается, что они присутствуют по умолчанию.</u></p>
3.2	<p>Указывать в каждом журнале ежедневного учета требуемую информацию. См. «Журнал посещаемости в условиях пандемии COVID-19» в приложении.</p>
3.3	<p>Журналы ежедневного учета на всех детей следует хранить в течение 2 лет (обычный срок, предусмотренный правилами для детских учреждений).</p>
3.4	<p>Если учреждение является частью системы школьного образования, эти сведения можно вносить в документацию школы с тем, чтобы в случае необходимости их можно было использовать для выявления контактных лиц.</p>

План соблюдения этих требований:

Буду ежедневно вести журнал учета посещаемости для детей и всех работников и всех, кто приходит в учреждение в часы работы заведения. Буду хранить записи в течение 2х лет

Требуется обучение? Нет Да (Отметьте в разделе 13 «Профессиональное развитие»)

Раздел 4. Требования к участию семьи

(См. «Указания по охране здоровья и обеспечению безопасности в детских и дошкольных образовательных учреждениях в условиях пандемии COVID-19», стр. 28)

Ответственный сотрудник: Лебедев Григорий Л.

Шлоттманн Анастасия

4.1	Довести до сведения семей требования к работе учреждений в условиях пандемии COVID-19, отличия от прежнего режима работы и все остальные правила учреждения, имеющие отношение к пандемии COVID-19.
4.2	Изложить требования к семьям, в том числе порядок прибытия и убытия детей.
4.3	Представить информацию о работе учреждения в условиях пандемии COVID-19 в понятном для семей виде.
4.4	Все официальное взаимодействие с семьями, которое обычно проходит в очном формате (встречи родителей с учителями, заседания совета и прочие очные мероприятия) осуществлять в виртуальном формате или по телефону.
4.5	Перевести в виртуальный формат все посещения семей на дому (для оказания услуг или по другим предусмотренным учреждением поводам).
4.6	Для семей, которые не могут взаимодействовать в виртуальном или телефонном формате, а также для родителей, которые приходят в учреждение, чтобы покормить своих детей грудью, необходимо подготовить и соблюдать протокол очного взаимодействия, как минимум, предусматривающий следующее: <ul style="list-style-type: none"> ○ соблюдение дистанции с персоналом и чужими детьми; ○ ношение лицевых щитков или масок; ○ нахождение вне помещения, если это возможно и уместно; ○ одновременное взаимодействие только с одной семейной ячейкой и любыми другими людьми, чье присутствие необходимо (например переводчиками); и ○ организация встреч по предварительной договоренности (если возможно).

План соблюдения этих требований:

4.1 и 4.2 Доведу до сведения семей требования к работе учреждений в условиях пандемии COVID-19, в том числе порядок прибытия и убытия детей.

4.4 Взаимодействие с семьями буду осуществлять в виртуальном формате или по телефону.

4.6 Для родителей, которые приходят в учреждение, чтобы покормить своих детей грудью, подготовлю место и средства индивидуальной защиты.

Требуется обучение? Нет Да (Отметьте в разделе 13 «Профессиональное развитие»)

Какую информацию об этой части своего плана вы доведете до сведения семей?

Отшлю подителям копию плана по текст месидж или имейлу

4.7	Впускать членов семьи в учреждение при возникновении опасений за здоровье и безопасность ребенка. При входе в учреждение члены семьи обязаны соблюдать установленные учреждением требования к взрослым.
4.8	Обеспечить кормящих грудью родителей, а также родителей или опекунов детей с особыми потребностями в кормлении, которые приходят в учреждение, чтобы покормить своего ребенка, подходящим помещением, где нет других детей. Между посещениями необходимо производить уборку и санитарную обработку этого помещения.
4.9	Приглашать семьи, которые ищут подходящее детское учреждение, только в отсутствие детей. Одновременно в учреждении может находиться только одна такая семья. При этом ее члены должны согласиться с требованиями о прохождении проверки состояния здоровья и ведении документации, носить лицевые щитки или маски и соблюдать дистанцию.

Раздел 5. Требования к размеру и стабилизации состава групп

(См. «Указания по охране здоровья и обеспечению безопасности в детских и дошкольных образовательных учреждениях в условиях пандемии COVID-19», стр. 31)

Ответственный сотрудник: Лебедев Григорий Л.

Шлоттманн Анастасия

5.1	<p>Распределить детей по стабильным группам с одними и теми же взрослыми. → В стабильные группы можно добавлять новых детей или перемещать детей в другие стабильные группы на постоянной основе.</p>
5.2	<p>Требовать от сотрудников соблюдения дистанции (как минимум шести футов) со взрослыми, а также с другими сотрудниками, которые обычно не входят в состав стабильной группы, в течение всего времени пребывания в учреждении.</p>
5.3	<p>Требовать, чтобы сотрудники, приписанные к стабильной группе, соблюдали дистанцию с детьми из других стабильных групп и принимали меры к тому, чтобы дети в их группе поступали так же. → Персоналу и детям необязательно соблюдать дистанцию с детьми и взрослыми своей стабильной группы.</p>
5.4	<p>Не допускать в помещения для занятий сотрудников, не приписанных к стабильной группе, за следующими исключениями: Взрослые, которые не входят в состав стабильной группы, могут допускаться в помещение для занятий, чтобы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оказывать детям специализированные услуги, например услуги раннего вмешательства или услуги обучения детей с особыми потребностями; • обеспечить соблюдение требований к мониторингу программ с государственным финансированием или регулируемых программ; • обеспечить надлежащее соотношение детей и взрослых на время перерывов (например сотрудники, не приписанные ни к одной группе). • выполнять какие-либо работы, которые нельзя вести в нерабочие часы.
<p>План соблюдения этих требований:</p>	
<p>5.1 Все дети посещающие мой дом будут формировать стабильную группу. 5.2 Не буду допускать в помещения для занятий жильцов дома. 5.4 Буду соблюдать соотношение «воспитатель/ребенок» и максимальный размер группы для моего типа заведения.</p>	
<p>Требуется обучение? <input checked="" type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/> Да (Отметьте в разделе 13 «Профессиональное развитие»)</p>	

Какую информацию об этой части своего плана вы доведете до сведения семей?	
Отошлю родителям копию плана по текст месидж или имейлу	
5.5	При проведении занятий вне помещения в одной зоне могут находиться дети только из одной стабильной группы. Учреждения могут организовать несколько отдельных зон при условии, что стабильные группы не пересекаются, и на каждого ребенка приходится не менее 75 кв. футов территории.
5.6	Зарегистрированным программам разрешается ограждать наружную территорию при помощи визуальных барьеров.
5.7	Никакое учреждение не может принимать более чем 250 детей.
5.8	<p>Соотношение «воспитатель/ребенок» и максимальный размер группы должны отвечать требованиям, определенным в правилах лицензирования для учреждений соответствующего типа, и количеством, указанным в лицензии конкретного провайдера услуг, которые могут быть меньшими. Соотношения, размеры групп и все дополнительные требования представлены в требованиях разделов 5.9–5.16.</p> <p>→ К учреждениям, ведущим свою деятельность в округах на этапе 1 и 2, применяются требования разделов 5.9–5.12 «Указаний».</p> <p>→ К учреждениям, ведущим свою деятельность в округах на предварительном этапе, применяются требования разделов 5.13–5.16 «Указаний».</p>
5.9 – 5.16	★ См. таблицу «Соотношение "воспитатель/ребенок" и размер группы» в У здоровья и обеспечению безопасности казания по охране.

Раздел 6. Требования к средствам индивидуальной защиты (Personal Protective Equipment - PPE) для детей и взрослых

(См. «Указания по охране здоровья и обеспечению безопасности в детских и дошкольных образовательных учреждениях в условиях пандемии COVID-19», стр. 38)

Ответственный сотрудник: Лебедев Григорий Л.

Шлоттманн Анастасия

6.1	<p>Требовать, чтобы все сотрудники, подрядчики, прочие поставщики услуг, посетители и волонтеры носили лицевые щитки и маски во время пребывания в учреждении или в отведенной под нужды учреждения части дома провайдера услуг по уходу за детьми,</p> <ul style="list-style-type: none">○ Маски и лицевые щитки должны соответствовать требованиям CDC: https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/prevent-getting-sick/diy-cloth-face-coverings.html○ допускается исключение из правила о лицевых щитках и масках, если у них присутствуют хронические болезни или инвалидность, и их врач выдает им справку о том, что для них ношение масок и лицевых щитков противопоказано.
План соблюдения этих требований:	
Буду требовать, чтобы все работники и посетители носили лицевые щитки и маски во время пребывания в учреждении. Если у них присутствуют хронические болезни или инвалидность, буду просить, чтоб их врач выдал им справку о том, что для них ношение масок и лицевых щитков противопоказано.	
Требуется обучение? <input checked="" type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/> Да (Отметьте в разделе 13 «Профессиональное развитие»)	
Какую информацию об этой части своего плана вы доведете до сведения семей?	
Отшлю подателям копию плана по текст месидж или имейлу.	
6.2	<p>Требовать, чтобы все дети, начиная с подготовительного класса начальной школы, носили лицевые щитки и маски во время пребывания в учреждении или в отведенной под нужды учреждения части дома провайдера услуг по уходу за детьми,</p> <ul style="list-style-type: none">○ Маски и лицевые щитки должны соответствовать требованиям CDC: https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/prevent-getting-sick/diy-cloth-face-coverings.html

6.3	Взрослые и дети, начиная с возраста поступления в подготовительный класс начальной школы, обязаны носить лицевые щитки или маски вне помещения в случае невозможности соблюдения дистанции в шесть футов.
6.4	<p>Разрешать ношение масок или лицевых щитков детям старше двух лет и младше возраста поступления в подготовительный класс начальной школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ по просьбе родителей/опекунов; ○ при условии, что маска или щиток изготовлены по размеру лица ребенка; и ○ ребенок в состоянии снять маску или щиток без посторонней помощи.
6.5	<p>Если ребенок снимает маску или лицевой щиток или проявляет потребность в том, чтобы снять маску или щиток на непродолжительное время, персонал учреждения обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ следить за тем, чтобы ребенок держался на расстоянии не менее шести футов от всех детей и взрослых, пока на нем нет щитка или маски; ○ при необходимости показать ребенку, как носить лицевой щиток или маску правильно; и ○ уговорить ребенка снова аккуратно надеть лицевой щиток или маску. <p>→ Детей нельзя наказывать за то, что они не могут надлежащим образом носить лицевой щиток или маску.</p>

План соблюдения этих требований:

6.3 Все дети, начиная с подготовительного класса начальной школы, будут носить лицевые щитки и маски во время пребывания в учреждении или в отведенной под нужды учреждения части моего дома.

6.4 Разрешать ношение масок или лицевых щитков детям старше двух лет и младше возраста поступления в подготовительный класс начальной школы буду по письменной просьбе родителей.

6.5 Если ребенок снимет маску или лицевой щиток или будет потребность в том, чтобы снять маску или щиток на непродолжительное время, я буду:

○ следить за тем, чтобы ребенок держался на расстоянии не менее шести футов от всех детей и взрослых, пока на нем нет щитка или маски;

○ при необходимости покажу ребенку, как носить лицевой щиток или маску правильно; и

○ уговорю ребенка снова аккуратно надеть лицевой щиток или маску.

Если у детей присутствуют хронические болезни или инвалидность, буду просить, чтоб их врач выдал им справку о том, что для них ношение масок и лицевых щитков противопоказано.

<p>Требуется обучение? <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/> Да (Отметьте в разделе 13 «Профессиональное развитие»)</p>	
<p>Какую информацию об этой части своего плана вы доведете до сведения семей?</p>	
<p>Отошлю подателям копию плана по текст месидж или имейлу</p>	
6.6	<p>Разрешать детям, посещающим подготовительный класс начальной школы и старше, <u>не</u> носить лицевые щитки или маски в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> • при наличии заболевания, при котором ношение маски приводит к затруднению дыхания (по предписанию врача); • при наличии инвалидности, которая не позволяет носить маску (по предписанию врача); либо • если они не могут снять лицевой щиток или маску без посторонней помощи; <ul style="list-style-type: none"> ○ во время сна.
6.7	<p>Гарантировать, что дети младше двух лет <u>ни в коем случае</u> не будут носить лицевые щитки или маски.</p>
6.8	<p>Требовать, чтобы дети и сотрудники мыли руки, прежде чем надевать лицевые щитки или маски, после снятия лицевых щитков или масок и после каждого прикосновения к лицевым щиткам или маскам.</p> <ul style="list-style-type: none"> • В качестве альтернативы мытью рук можно воспользоваться антисептическим гелем для рук с содержанием спирта 60–95%. ○ Дети должны пользоваться антисептическим гелем для рук только под наблюдением взрослых. Его следует хранить в недоступном для детей месте.
6.9	<p>Требовать ежедневной стирки либо смены масок.</p> <ul style="list-style-type: none"> • После снятия загрязненной маски ее следует убрать в укромное место, недоступное для других людей. <ul style="list-style-type: none"> ○ Например, маску можно убрать в недоступный детям полиэтиленовый пакет или пластмассовый контейнер и хранить там до стирки.
6.10	<p>Требовать, чтобы лицевые щитки протирали дезинфицирующим средством в конце каждого дня использования.</p>
<p>План соблюдения этих требований:</p>	

План охраны здоровья и обеспечения безопасности в условиях пандемии COVID-19

6.6 Дети с инвалидностью или по справке врача не будут носить маски
6.7 . Дети младше двух лет ни в коем случае не будут носить лицевые щитки или маски. 6.8 Дети и я будем мыть руки, прежде чем надевать лицевые щитки или маски, после снятия лицевых щитков или масок и после каждого прикосновения к лицевым щиткам или маскам.
В качестве альтернативы мытью рук можно будет воспользоваться антисептическим гелем для рук с содержанием спирта 60–95%.
Дети будут пользоваться антисептическим гелем для рук только под моим наблюдением.
6.9 После снятия загрязненной маски ее следует убрать в укромное место, недоступное для других людей

Требуется обучение? Нет Да (Отметьте в разделе 13 «Профессиональное развитие»)

Какую информацию об этой части своего плана вы доведете до сведения семей?

Отошлю подателям копию плана по текст месидж или имейлу

6.11	Требовать однократного ношения одноразовых лицевых щитков или масок.
-------------	---

6.12	Требовать, чтобы маски и щитки сменялись каждый день после проверки здоровья, если взрослый находился в контакте с больным ребенком.
-------------	---

6.13	Щитки должны быть продезинфицированы после ежедневной проверки здоровья, если взрослый находился в контакте с больным ребенком. В центрах и зарегистрированных учреждениях, лицевые щитки должны быть продезинфицированы после окончания проверки здоровья.
-------------	--

План соблюдения этих требований:

6.11 Одноразовые маски будут использоваться только один раз.
6.12 -6.13 Маски и щитки будут сменяться каждый день после проверки здоровья и будут продезинфицированы после ежедневной проверки , если взрослый находился в контакте с больным ребенком.

Требуется обучение? Нет Да (Отметьте в разделе 13 «Профессиональное развитие»)

Какую информацию об этой части своего плана вы доведете до сведения семей?

Отошлю подателям копию плана по текст месидж или имейлу	
6.14	Только для центров и зарегистрированных учреждений: Взрослые, которые производят проверку здоровья, должны иметь чистый верхний уровень одежды (например, одежду большего размера, рубашку с длинным рукавом или фартук) во время проверки здоровья. Все взрослые, которые работают с разными стабильными группами, должны одевать чистый верхний уровень одежды, когда переходят в другую группу.
План соблюдения этих требований:	
не относится	
Требуется обучение? <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/> Да (Отметьте в разделе 13 «Профессиональное развитие»)	
Какую информацию об этой части своего плана вы доведете до сведения семей?	
Никакую	
6.15	Требовать, чтобы взрослые надевали чистую верхнюю одежду (рубашку большего размера с длинными рукавами, халат с длинными рукавами, простыню, одеяло и т. д.) перед кормлением младенцев, при необходимости фиксируя волосы.
План соблюдения этих требований:	
Я буду надевать чистую верхнюю одежду (рубашку большего размера с длинными рукавами, халат с длинными рукавами, простыню, одеяло и т. д.) перед кормлением младенцев, при необходимости фиксируя волосы.	
Требуется обучение? <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/> Да (Отметьте в разделе 13 «Профессиональное развитие»)	

Какую информацию об этой части своего плана вы доведете до сведения семей?	
Отошлю подателям копию плана по текст месидж или имейлу	
6.16	Обеспечить соблюдение дистанции не менее шести футов и ношение лицевых щитков или масок всеми сотрудниками, непосредственно занятыми оказанием контактной помощи и наблюдением за состоянием детей или других сотрудников с признаками COVID-19, прежде чем те смогут покинуть детское учреждение.
План соблюдения этих требований:	
Если мы будем заняты оказанием контактной помощи и наблюдением за состоянием детей с признаками COVID-19, мы будем соблюдать дистанцию не менее шести футов и носить лицевой щиток или маску, прежде чем они покинут наше детское учреждение	
Требуется обучение? <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/> Да <i>(Отметьте в разделе 13 «Профессиональное развитие»)</i>	
Какую информацию об этой части своего плана вы доведете до сведения семей?	
Отошлю подателям копию плана по текст месидж или имейлу	
6.17	Требовать смены одежды, загрязненной жидкостями организма.

Раздел 7. Требования к повседневным занятиям

(См. «Указания по охране здоровья и обеспечению безопасности в детских и дошкольных образовательных учреждениях в условиях пандемии COVID-19», стр. 42)

Ответственный сотрудник: Лебедев Григорий Л.

Шлоттманн Анастасия

7.1	Экскурсии разрешаются только в том случае, если они проходят исключительно вне помещений. Экскурсии с заходом в помещение запрещены. <ul style="list-style-type: none">○ Экскурсии с использованием транспорта разрешаются только в случае отсутствия игровой площадки у учреждения и в ее пешеходной доступности.○ При выходе на экскурсию:<ul style="list-style-type: none">○ Взрослые и дети обязаны мыть руки или пользоваться антисептическим гелем для рук перед выходом и после возвращения.○ Учреждения обязаны обеспечить изоляцию стабильных групп друг от друга и от других детей, насколько это возможно.
7.2	Располагать маты, кровати или раскладушки на расстоянии не менее 36 дюймов друг от друга и укладывать детей спать таким образом, чтобы изголовье одной кровати располагалось у изножья соседней кровати.
План соблюдения этих требований:	
Экскурсии проводиться не будут. Буду располагать места для сна как указано в инструкции.	
Требуется обучение? <input checked="" type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/> Да (Отметьте в разделе 13 «Профессиональное развитие»)	
7.3	Ограничить совместное использование общих материалов и игрушек детьми во время занятий. Если совместное использование имеет место, по окончании занятия и перед переходом к следующему занятию дети должны вымыть руки с мылом или обработать их антисептическим гелем для рук.
План соблюдения этих требований:	

Буду ограничивать совместное использование общих материалов и игрушек детьми во время занятий. Если совместное использование будет иметь место, по окончании занятия и перед переходом к следующему занятию дети вымоют с мылом или обработают их антисептическим гелем для рук.

Требуется обучение? Нет Да (Отметьте в разделе 13 «Профессиональное развитие»)

Какую информацию об этой части своего плана вы доведете до сведения семей?

Отошлю подителям копию плана по текст месидж или имейлу

7.4 Мыть и проводить санитарную обработку учебных материалов в перерывах между использованием.
★ [См. документы «Рекомендации по санитарной обработке» и «График уборки для детских учреждений» в У здоровья и обеспечению безопасности казания по охране .](#)

7.5 Отказаться от зон для занятий или учебных материалов, предусматривающих взаимодействие детей с общими материалами, например общих столов для игры с песком и водой или дворовых песочниц.

План соблюдения этих требований:

Вывешу в доме документ “Рекомендации по санитарной обработке» и «График уборки для детских учреждений». Буду мыть и чистить помещение и оборудование согласно рекомендациям.

Требуется обучение? Нет Да (Отметьте в разделе 13 «Профессиональное развитие»)

Какую информацию об этой части своего плана вы доведете до сведения семей?

Отошлю подителям копию плана по текст месидж или имейлу

Раздел 8. Требования к мытью рук и общей гигиене

(См. «Указания по охране здоровья и обеспечению безопасности в детских и дошкольных образовательных учреждениях в условиях пандемии COVID-19», стр. 45)

Ответственный сотрудник: Лебедев Григорий Л.

Шлоттманн Анастасия

8.1	Требовать, чтобы сотрудники и дети мыли руки в течение как минимум 20 секунд (в ситуациях, отмеченных звездочкой (*), разрешается заменять мытье обработкой рук антисептическим гелем для рук с содержанием спирта 60–95%). <ul style="list-style-type: none">• до и после еды, приготовления пищи и/или подготовки бутылочек;• до и после применения лекарственных средств;• после туалета или оказания помощи при использовании туалета;• до и после смены подгузников;• после вытирания носа, кашля или чихания;*• после входа в помещение;*• после входа в детское учреждение и выхода из него;*• в случае перемещения персонала между стабильными группами;*○ после совместного взаимодействия с игрушками, учебными материалами и т. д.*
8.2	Обеспечить каждую стабильную группу простым доступом к материалам для мытья рук.
8.3	Хранить неиспользуемый антисептический гель для рук в недоступном для детей месте.
План соблюдения этих требований:	
Вывесим в учреждении руководство по мытью рук. Обеспечим детям и себе достаточно мыла и других материалов для мытья рук. Будем хранить неиспользуемый антисептический гель для рук в недоступном для детей месте.	
Требуется обучение? <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/> Да (Отметьте в разделе 13 «Профессиональное развитие»)	
Какую информацию об этой части своего плана вы доведете до сведения семей?	
Отошлю подателям копию плана по текст месидж или имейлу	

Раздел 9. Требования к пище и питанию

(См. «Указания по охране здоровья и обеспечению безопасности в детских и дошкольных образовательных учреждениях в условиях пандемии COVID-19», стр. 47)

Ответственный сотрудник: Лебедев Григорий Л.

Шлоттманн Анастасия

9.1	Отказаться от практики сервировки «по-семейному», когда дети накладывают себе пищу из общей посуды самостоятельно. Пищу из общей посуды должен накладывать сотрудник учреждения.
9.3	Внимательно следить за каждым приемом пищи, в том числе кормлением младенцев и детей ясельного возраста, не позволяя им делиться пищей и/или прикасаться к чужой пище.
План соблюдения этих требований:	
При приеме пищи будет детям накладывать пищу из общей посуды сам повар. Будем следить чтобы дети не делились пищей и не прикасались к чужой пище.	
Требуется обучение? <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/> Да (Отметьте в разделе 13 «Профессиональное развитие»)	
Какую информацию об этой части своего плана вы доведете до сведения семей?	
Отошлю подателям копию плана по текст месидж или имейлу	
9.4	Разрешать кормящим родителям и тем, у чьих детей есть особые потребности в питании, приходить в детское учреждение и кормить своих детей.
План соблюдения этих требований:	
Будем разрешать кормящим родителям и тем, у чьих детей есть особые потребности в питании, приходить в детское учреждение и кормить своих детей.	

Требуется обучение? <input checked="" type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/> Да <i>(Отметьте в разделе 13 «Профессиональное развитие»)</i>	
Какую информацию об этой части своего плана вы доведете до сведения семей?	
Отошлю подателям копию плана по текст месидж или имейлу	
9.5	Отказаться от использования питьевых фонтанчиков иначе как для наполнения емкостей, например бутылок для воды.
План соблюдения этих требований:	
Сообщим родителям, чтобы дети приносили свои бутылки для воды.	
Требуется обучение? <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/> Да <i>(Отметьте в разделе 13 «Профессиональное развитие»)</i>	
Какую информацию об этой части своего плана вы доведете до сведения семей?	
Отошлю подателям копию плана по текст месидж или имейлу	

Раздел 10. Требования к уборке и содержанию помещений

(См. «Указания по охране здоровья и обеспечению безопасности в детских и дошкольных образовательных учреждениях в условиях пандемии COVID-19», стр. 49)

Ответственный сотрудник: Лебедев Григорий Л.

Шлоттманн Анастасия

10.1 – 10.4	★ См. документы «Рекомендации по санитарной обработке» и «График уборки для детских учреждений» в У здоровья и обеспечению безопасности казания по охране.
План соблюдения этих требований:	
Вывешу в доме документ “Рекомендации по санитарной обработке» и «График уборки для детских учреждений». Буду мыть и чистить помещение и оборудование согласно рекомендациям.	
Требуется обучение? <input checked="" type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/> Да (Отметьте в разделе 13 «Профессиональное развитие»)	
Какую информацию об этой части своего плана вы доведете до сведения семей?	
Отошлю подителям копию плана по текст месидж или имейлу	

Раздел 11. Требования к реагированию на возможные и подтвержденные случаи COVID-19

(См. «Указания по охране здоровья и обеспечению безопасности в детских и дошкольных образовательных учреждениях в условиях пандемии COVID-19», стр. 60)

Ответственный сотрудник: Лебедев Григорий Л.

Шлоттманн Анастасия

11.2	Решения о необходимости закрытия детских учреждений принимаются при участии сотрудников Управления дошкольного образования и местных органов здравоохранения.
11.3	Подготовить план для ребенка с особыми потребностями в охране здоровья. <ul style="list-style-type: none">• Если у ребенка, посещающего детское учреждение, есть особые потребности в охране здоровья либо предрасположенность к каким-либо заболеваниям, в том числе к COVID-19, поставщик услуг и родитель ребенка должны разработать для него план ухода. Поставщик услуг обязан довести данный план до сведения всех сотрудников, взаимодействующих с ребенком.
11.4	В дополнение к законодательству штата Орегон о запрете дискриминации, провайдер услуг не вправе отказать ребенку в приеме в учреждение, исходя из предположения, что ребенок обладает большей предрасположенностью к COVID-19 ввиду характера занятости его родителей, расовой или этнической принадлежности (как его самого, так и его родителей), географических факторов, инвалидности или ранее выявленных у него и его родителей заболеваний.
11.7	Уведомлять местные органы здравоохранения и Отдел регулирования детских учреждений о любых случаях появления в детском учреждении лиц с подтвержденным диагнозом COVID-19 (включая членов семьи, проживающих по месту нахождения детского учреждения). Учреждение обязано немедленно связаться с местными органами здравоохранения и со специалистом по лицензированию. <ul style="list-style-type: none">• Вместо обращения к своему специалисту по лицензированию учреждение может позвонить в Центральный офис OCC по телефону (503) 947-1400 или (800) 556-6616• Контактную информацию местных органов здравоохранения можно найти здесь: https://www.oregon.gov/oha/PH/ProviderPartnerResources/LocalHealthDepartmentResources/Pages/lhd.aspx
11.8	Помимо органов здравоохранения и Отдела регулирования детских

	<p>учреждений, уведомить сотрудников соответствующей программы, если учреждение в ней участвует:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ERDC: dpu.providerreporting@dhsosha.state.or.us или (800) 699-9074 • Baby Promise, Preschool Promise или Oregon Pre-Kindergarten: Angela.Stinson@ode.state.or.us или (971) 940-4198
11.9	<p>После согласования с местными органами здравоохранения сообщить всем семьям и прочим лицам, посетившим детское учреждение в течение последних 14 дней, о факте подтверждения диагноза.</p>
11.10	<p>Проследить за тем, чтобы в случае выявления подтвержденного случая заражения COVID-19 в детском учреждении, все дети и сотрудники стабильной группы, а также все, кто контактировал с этой группой, не приходили в детское учреждение и были проинформированы о необходимости 14-дневного карантина.</p>
<p>План соблюдения этих требований:</p>	
<p>11.2 Я закрою свое учреждение соответственно с указаниями Отдела раннего обучения и местным органом общественного здравоохранения, если у нас будут какие-либо случаи КОВИД</p> <p>11.3. У нас нет детей, которым требуется особый план ухода. Если в будущем это будет необходимо, я составлю план с родителем и предоставлю его своему лицензионному специалисту, чтобы убедиться, что он отвечает требованиям.</p> <p>11.4 Я не буду дискриминировать в соответствии с законодательством штата Орегон, и а также не буду дискриминировать, если я посчитаю, что ребенок более восприимчив к COVID-19 из-за расы, этнической принадлежности, географического положения, инвалидности или уже существующего состояния здоровья, профессии ребенка или родителя,.</p> <p>11.7 Я уведомлю местный орган здравоохранения и Управление по уходу за детьми и семьи, которым я предоставляем уход, если любой, кто вошел в учреждение, в том числе из моей членов семьи , с диагнозом COVID-19</p> <p>11.8 Я уведомлю erdc , а также орган общественного здравоохранения, офис по уходу за детьми и наши семьи, если у нас произошел контакт с лицом с КОВИД.</p> <p>11.9 Я уведомлю все семьи и всех посетителей, которые были в моем заведении в течение последних 14 дней, если у нас произошел контакт с лицом с КОВИД.</p> <p>11.10 В случае подтвержденного случая я буду требовать от всех детей и персонала карантина дома в течение 14 дней. Мы будем делать эти звонки лично и отправлять тексты или письменное уведомление.</p>	
<p>Требуется обучение? <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/> Да (Отметьте в разделе 13 «Профессиональное развитие»)</p>	
<p>Какую информацию об этой части своего плана вы доведете до сведения семей?</p>	

План охраны здоровья и обеспечения безопасности в условиях пандемии COVID-19

Отошлю подателям копию плана по текст месидж или имейлу

Раздел 12. Требования к перевозке детей

(См. «Указания по охране здоровья и обеспечению безопасности в детских и дошкольных образовательных учреждениях в условиях пандемии COVID-19», стр. 65)

Ответственный сотрудник: Лебедев Григорий Л.

Шлоттманн Анастасия

12.1 – 12.16	★ См. подготовленный ОСС шаблон «План перевозки» в приложении.
-------------------------	--

Раздел 13. Требования к профессиональному развитию

(См. «Указания по охране здоровья и обеспечению безопасности в детских и дошкольных образовательных учреждениях в условиях пандемии COVID-19», стр. 69)

Ответственный сотрудник: Лебедев Григорий Л.

Шлоттманн Анастасия

13.1	Обеспечить прохождение подготовки по оказанию первой помощи и СЛР всему основному персоналу учреждения. Результаты онлайн-тренинга без практической составляющей будут принимаются на до конца июля 2021 г.
13.2	Обеспечить сотрудникам возможности профессионального развития в целях достижения поставленных целей профессионального обучения и обеспечения соответствия требованиям лицензирования детских учреждений и других программ.
План соблюдения этих требований:	
Буду брать классы которые предоставляет местная служба по ресурсам и направлениям CCRR чтобы набрать часы, необходимые для лицензирования в этом году.	
Требуется обучение? <input checked="" type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/> Да (Отметьте в разделе 13 «Профессиональное развитие»)	
Какую информацию об этой части своего плана вы доведете до сведения семей?	
Отошлю подателям копию плана по текст месидж или имейлу	
13.5	Перед внедрением настоящих указаний («Указания по охране здоровья и обеспечению безопасности в детских и дошкольных образовательных учреждениях в условиях пандемии COVID-19») со всеми дальнейшими обновлениями, их обязаны изучить все сотрудники, в том числе только что принятые на работу, до начала работы или во время инструктажа для новых сотрудников.
План соблюдения этих требований:	

План охраны здоровья и обеспечения безопасности в условиях пандемии COVID-19

Я выделю новым сотрудникам время на изучение указаний.

Требуется обучение? Нет Да (Отметьте в разделе 13 «Профессиональное развитие»)

Какую информацию об этой части своего плана вы доведете до сведения семей?

Никакую

Раздел 14. Требования к плану охраны здоровья и обеспечения безопасности в условиях пандемии COVID-19

(См. «Указания по охране здоровья и обеспечению безопасности в детских и дошкольных образовательных учреждениях в условиях пандемии COVID-19», стр. 72)

Ответственный сотрудник: Лебедев Григорий Л.

Шлоттманн Анастасия

14.5	Каждое детское учреждение обязано пересматривать свой план охраны здоровья и обеспечения безопасности в условиях пандемии COVID-19 в течение учебного года и вносить необходимые изменения. Любые изменения необходимо доводить до сведения семей и персонала и вывешивать в учреждении на видном месте.
План соблюдения этих требований:	
Будем пересматривать свой план охраны здоровья и обеспечения безопасности в условиях пандемии COVID-19 в течение учебного года и вносить необходимые изменения, отображающие нашу ситуацию или идущие от Отдела по раннему образованию (ОСС) . Любые изменения буду доводить до сведения семей и вывешивать в учреждении на видном месте.	
Требуется обучение? <input checked="" type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/> Да <i>(Отметьте в разделе 13 «Профессиональное развитие»)</i>	
Какую информацию об этой части своего плана вы доведете до сведения семей?	
Отошлю подателям копию плана по текст месидж или имейлу	

